



**VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE POSGRADO**  
**RECEPCIÓN DE SOLICITUD COMPLEMENTARIA DE ESTANCIAS PARA PROFESORES Y PROFESORAS QUE**  
**IMPULSEN LA VISIBILIDAD ACADÉMICA**

OFICIO NO.: \_\_\_\_\_ Unidad Académica: \_\_\_\_\_

- ☒ Oficio de la persona titular de la dirección o de la Secretaría de Investigación donde solicite el apoyo económico del profesorado (con 2 meses de anticipación al inicio del evento)
- ☒ Acta del Comité de Unidad Académica donde se avala la participación del profesorado previo a dicha actividad académica señalando nombre del evento y periodo del mismo
- ☐ Formato de apoyo complementario de estancias de visibilidad académica
- ☒ La estancia de investigación ó de trabajo será bajo un convenio de colaboración ó carta de invitación firmada por la persona titular de la unidad académica de la Universidad receptora o entidad
- ☐ Plan de Trabajo y cronograma firmado por el solicitante
- ☐ Copia legible de Identificación Oficial Vigente (INE)
- ☐ Copia legible de Pasaporte Vigente si corresponde
- ☐ Copia legible de Visa vigente (si el país al que asiste así lo requiere) si corresponde
- ☐ Constancia Curso Sanamente Librementemente

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

RECIBÍÓ: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2026.

**NOMBRE Y FIRMA  
COORDINADOR (A)  
DIRECTOR**